



|  |  |                       |                    |
|--|--|-----------------------|--------------------|
| <br><b>CONTRALORÍA</b><br>DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA<br><i>la contraloría del ciudadano</i> | <b>REGISTRO</b><br><b>NOTIFICACIÓN POR ESTADO</b><br><b>PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO</b> |                       |                    |
|  | <b>Proceso:</b> GE – Gestión de Enlace   | <b>Código:</b> RGE-25 | <b>Versión:</b> 02 |

**SECRETARIA COMUN - SECRETARIA GENERAL**  
**NOTIFICACION POR ESTADO**

| CONTENIDO DE LA NOTIFICACIÓN  |   |
|-------------------------------|---|
| <b>TIPO DE PROCESO</b>        | <b>PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO .</b>   |
| <b>IDENTIFICACION PROCESO</b> | <b>008-2024.</b>  |
| <b>PERSONAS A NOTIFICAR</b>   | <b>ADRIANO GUILLERMO MEJÍA CAEZ identificado con cedula de ciudadanía N° 9.132.329.</b> |
| <b>TIPO DE AUTO</b>           | <b>AUTO MEDIANTE EL CUAL SE DECRETA LA PRÁCTICA DE PRUEBAS.</b>                         |
| <b>FECHA DEL AUTO</b>         | <b>09 DE MAYO DE 2024.</b>  |
| <b>RECURSOS QUE PROCEDEN</b>  | <b>CONTRA EL PRESENTE AUTO NO PROCEDE RECURSO ALGUNO.</b>                               |

Se fija el presente **ESTADO** en un lugar público y visible de la Cartelera de la Secretaría Común – Secretaría General de la Contraloría Departamental del Tolima a las 7:00 a. m, del día 23 de mayo de 2024.


  
**JAIRO ESTEBAN ROBAYO VALBUENA**  
Secretario General

**NOTA DE DESFIJACION DEL ESTADO**

El presente **ESTADO** permaneció fijado en un lugar público y visible de la Secretaría Común – Secretaría General de la Contraloría Departamental del Tolima, desde la hora y fecha fijada hasta el mismo día 23 de mayo de 2024 a las 6:00 p. m.

**JAIRO ESTEBAN ROBAYO VALBUENA**  
Secretario General

*Elaboró: Lina Villarreal*  
*Abogado - Contratista*

|   |  |                                |  |
|---|--|--------------------------------|--|
|  <p><b>CONTRALORÍA</b><br/>DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA<br/><i>— al servicio del ciudadano —</i></p> | <b>CONTRALORIA AUXILIAR</b>                    |                                |  |
|   | <b>PROCESO: SANCIONATORIO COACTIVO-SC</b>      |                                |  |
|   | <b>AUTO QUE DECRETA LA PRÁCTICA DE PRUEBAS</b> | <b>CÓDIGO:<br/>F3-PM-SC-04</b> | <b>FECHA APROBACIÓN:<br/>06 -03-2023</b> |

**AUTO MEDIANTE EL CUAL SE DECRETA LA PRÁCTICA DE PRUEBAS DENTRO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO No. 008-2024**

Ibagué, 09 de mayo de 2024

**RADICADO:** 008-2024  
**INVESTIGADO:** ADRIANO GUILLERMO MEJÍA CAEZ  
**IDENTIFICACIÓN:** 9.132.329  
**ENTIDAD:** HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA E.S.E FLANDES  
**CARGO:** GERENTE


Que la Contralora Auxiliar de la Contraloría Departamental del Tolima, en uso de sus facultades constitucionales, legales y reglamentarias procede de conformidad con lo normado en el Artículo 48 de la Ley 1437 de 2011 y la Resolución 021 de 2021 procede a lo siguiente:

En virtud del trámite del proceso de referencia, adelantado al Señor **ADRIANO GUILLERMO MEJÍA CAEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. **9.132.329**, quien se desempeñaba como Gerente del **HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA E.S.E FLANDES, TOLIMA** para la época de ocurrencia de los hechos, se profirió auto que formula cargos el día 10 de abril de 2024. Concediéndole un término de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la notificación del citado auto, para que ejerciera su derecho de defensa, presente explicaciones, solicite y aporte pruebas que pretenda hacer valer dentro del presente proceso.

Auto que fue notificado por notificación personal, el día 18 de abril de 2024 mediante oficio CDT-RS-2024-00001833 del día 18 de abril de 2024, al Señor **ADRIANO GUILLERMO MEJÍA CAEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. **9.132.329**, quien se desempeñaba como Gerente del **HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA E.S.E. FLANDES TOLIMA** para la época de ocurrencia de los hechos, (folio 36-37). Por consiguiente, se contabilizaron los términos para ejercer su derecho de defensa desde el día 22 de abril de 2024 hasta el día 26 de abril de 2024; es de resaltar que, el investigado hizo uso de su derecho de defensa y contradicción dentro de esta etapa procesal a través de escrito de descargos enviado vía correo electrónico de la ventanilla única de Secretaría General y Común de la Contraloría Departamental del Tolima, el día 24 de abril de 2024 con oficio radicado CDT-RE-2024-00001526 con los documentos y pruebas que pretende hacer valer dentro del presente proceso administrativo sancionatorio, tal y como consta en los folios 38-40 del expediente.

**CONSIDERACIONES**

Una vez analizadas las pruebas que reposan en el plenario, las cuales soportan el inicio del Proceso Administrativo Sancionatorio Fiscal, al Señor **ADRIANO GUILLERMO MEJÍA CAEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. **9.132.329**, quien se desempeñaba como Gerente del **HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA E.S.E. FLANDES, TOLIMA**, para la época de ocurrencia de los hechos, este despacho en atención a

|  |  |                                |  |
|--|--|--------------------------------|--|
|  <p><b>CONTRALORÍA</b><br/>DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA<br/><i>de cumplimiento de la ciudadanía</i></p> | <b>CONTRALORIA AUXILIAR</b>                    |                                |  |
|  | <b>PROCESO: SANCIONATORIO COACTIVO-SC</b>      |                                |  |
|  | <b>AUTO QUE DECRETA LA PRÁCTICA DE PRUEBAS</b> | <b>CÓDIGO:<br/>F3-PM-SC-04</b> | <b>FECHA APROBACIÓN:<br/>06 -03-2023</b> |

encontrarse en etapa probatoria, se permite decretar de oficio la práctica de la siguiente prueba de conformidad al artículo 165 del Código General del Proceso:

- **Ordénesse a la Dirección Técnica de Planeación de la Contraloría Departamental del Tolima, certificar y aportar al expediente los soportes, donde conste la fecha y hora del envío y entrega del Informe Final de Auditoría Cumplimiento a la Rendición y Revisión de la cuenta de la vigencia 2022 al correo electrónico institucional hospital [contactenos@esehospitalfatima-flandes-tolima.gov.co](mailto:contactenos@esehospitalfatima-flandes-tolima.gov.co) sujeto de control HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA E.S.E. FLANDES, TOLIMA.**
- **Ordénesse a la Dirección Técnica de Control Fiscal de la Contraloría Departamental del Tolima, certificar y aportar al expediente el pantallazo de envío, donde conste fecha y hora de envío y entrega del Informe Final de Auditoría Cumplimiento a la Rendición y Revisión de la cuenta de la vigencia 2022 al correo electrónico [contactenos@esehospitalfatima-flandes-tolima.gov.co](mailto:contactenos@esehospitalfatima-flandes-tolima.gov.co) sujeto de control HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA E.S.E FLANDES, TOLIMA.**


En ese sentido, se encuentra pertinente, conducente y útil, decretar de manera oficiosa la práctica de prueba encaminada a obtener la certificación precitada. Por consiguiente, se requiere a la Secretaría General, a la Dirección Técnica de Control Fiscal y Medio Ambiente y a la Dirección Técnica de Planeación de la Contraloría Departamental del Tolima, para que proceda a expedir la información requerida, en un término máximo de cinco (5) días.

En consideración a lo expuesto, la Contralora Auxiliar de la Contraloría Departamental del Tolima, en uso de sus facultades legales,

#### RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO:** Ordénesse a la Secretaría General y Común de la Contraloría Departamental del Tolima, para que oficie a la dirección de Planeación y dirección de Control Fiscal de la Contraloría del Tolima, solicitando en el término de cinco (5) días las siguientes pruebas:

- **Ordénesse a la Dirección Técnica de Planeación de la Contraloría Departamental del Tolima, certificar y aportar al expediente los soportes, donde conste la fecha y hora del envío y entrega del Informe Final de Auditoría Cumplimiento a la Rendición y Revisión de la cuenta de la vigencia 2022 al correo electrónico institucional [contactenos@esehospitalfatima-flandes-tolima.gov.co](mailto:contactenos@esehospitalfatima-flandes-tolima.gov.co) sujeto de control HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA E.S.E. FLANDES, TOLIMA.**
- **Ordénesse a la Dirección Técnica de Control Fiscal de la Contraloría Departamental del Tolima, certificar y aportar al expediente el pantallazo de envío, donde conste fecha y hora de envío y entrega del Informe Final de Auditoría Cumplimiento a la Rendición y Revisión de la cuenta de la vigencia 2022 al correo electrónico [contactenos@esehospitalfatima-flandes-tolima.gov.co](mailto:contactenos@esehospitalfatima-flandes-tolima.gov.co) sujeto de control HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA E.S.E FLANDES, TOLIMA.**

|   |  |                                |  |
|---|--|--------------------------------|--|
|  <p><b>CONTRALORÍA</b><br/>DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA<br/><i>la esmeralda del vallecaucano</i></p> | <b>CONTRALORIA AUXILIAR</b><br><b>PROCESO: SANCIONATORIO COACTIVO-SC</b> |                                |  |
|   | <b>AUTO QUE DECRETA LA<br/>PRÁCTICA DE PRUEBAS</b>                       | <b>CÓDIGO:<br/>F3-PM-SC-04</b> | <b>FECHA<br/>APROBACIÓN:<br/>06 -03-2023</b> |

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Notifíquese por estado el presente acto administrativo, indicando que contra el mismo no procede el recurso alguno, de conformidad a lo establecido en el artículo 40 de la Ley 1437 de 2011, al Señor **ADRIANO GUILLERMO MEJÍA CAEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. **9.132.329**, quien se desempeñaba como Gerente del **HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA E.S.E. FLANDES, TOLIMA**, para la época de ocurrencia de los hechos, en el Conjunto Villas de Guadalquivir Mz 8 Casa 15 en Girardot – Cundinamarca y correo electrónico amcaez@hotmail.com *de conformidad a la información registrada en la hoja de vida de la función pública.*

**ARTÍCULO TERCERO:** Continuar con el trámite correspondiente.

**ARTÍCULO CUARTO:** Remítase el expediente a la Secretaría Común para que se dé cumplimiento a lo resuelto en el presente Acto Administrativo; una vez efectuada la notificación, devuélvase el expediente a la Contraloría Auxiliar – Proceso Administrativo Sancionatorio, para continuar con el trámite respectivo.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**



**ANDREA MARCELA MOLINA ARAMENDIZ**  
Contralora Auxiliar

*Proyectó: Marialuisa Isaza Vega  
Judicante Contraloría Auxiliar.*