



Política de Gobierno Digital Sesión 4

Gestiones Requeridas



Noviembre 3 de 2021 – 8:00 a.m.

Luis Fernando Niño Ospina

Profesional Universitario

Dirección Técnica de Planeación

Proceso Gestión TIC

2611167 – 2611169 ext 130

funcionario32@contraloriatolima.gov.co



<https://www.linkedin.com/in/luisfdonino/>

Ingeniero de Sistemas. Mg. en Entornos Virtuales. Esp. en Entornos Virtuales de Aprendizaje. Esp. en Seguridad de la Información. E.Tg en Gestión de Proyectos. E.Tg en Diseño de Software para iTVD. Actualmente cursando el propedéutico del doctorado en Informática.

Auditor Interno en SGS ISO 27001:2013. Cyber Security Foundation Professional Certificate CSFPC.

Capacitaciones en Seguridad de la Información, TOGAF, ITIL, Gobierno Digital, entre otras.



SESIÓN # 1: Abril 20 de 2021

<https://www.facebook.com/351330824958718/videos/982961262471856>

-  Se aprendió a acceder a listado de las evidencias requeridas en el Marco de Referencia de Arquitectura de la Política de Gobierno Digital, identificando las evidencias relacionadas con la gestión de documentos electrónicos
-  Se aprendió a acceder a la Guía para la gestión de documentos y expedientes electrónicos del MR-AE, de la PGD
-  Se aprendió a gestionar archivos PDF empleando software gratuito, para la adición, eliminación, ordenamiento, generación, compresión, edición de páginas y documentos de tipo PDF



SESIÓN # 2: Junio 2 de 2021

<https://www.facebook.com/watch/live/?v=531350921224806>

-  Se aprendió a gestionar archivos PDF empleando software gratuito, para la adición, eliminación, ordenamiento, generación, comprensión, edición de páginas y documentos de tipo PDF
-  Se conoció una herramienta gratuita para la gestión de documentos electrónicos con base en el esquema de biblioteca digital.
-  Se gestionó la integridad de ficheros digitales mediante códigos hash gestionados con una herramienta gratuita.



SESIÓN # 3: Junio 17 de 2021

<https://www.facebook.com/watch/live/?v=1159700341215018>

-  Se aprendió a monitorear dominios y sitios WEB empleando servicios en línea en su modalidad gratuita
-  Se identificaron las herramientas disponibles en el servicio de monitoreo, para la generación de reportes de funcionamiento.
-  Se generaron reportes públicos sobre el estado de funcionamiento de dominios y sitios WEB.



OBJETIVOS

-  Conocer algunas de las gestiones requeridas en el marco de MIPG y la Política de Gobierno Digital (Gestión de seguridad y del conocimiento).
-  Aprender a gestionar adecuadamente usuarios y contraseñas mediante el gestor de contraseñas de Google Chrome y herramientas en línea
-  Aprender sobre la gestión del conocimiento con el uso de curadores de contenidos y capacitaciones – *Preservación de la memoria histórica*
-  Aprender sobre el análisis de vulnerabilidades en puntos finales y en red



Gestión de usuarios y contraseñas mediante perfiles de Google Chrome y Herramientas OnLine

1. Creación de una cuenta de correo electrónico para la gestión de servicios de Google
2. Gestión de Perfiles de cuentas de Google
3. Gestión de contraseñas y visualización de contraseñas almacenadas (<https://passwords.google.com/?hl=es>)
4. Verificación de seguridad de contraseñas (<https://password.kaspersky.com/es/>, <https://haveibeenpwned.com/Passwords>, <https://ciberprotector.com/comprobador-de-contrase%C3%B1as/>, <https://www.redeszone.net/tutoriales/seguridad/como-saber-contrasena-segura/>)
5. Generación de contraseñas seguras (<https://password.es/comprobador/>)



Herramientas Gratuitas para la Gestión del Conocimiento

1. Hosting Gratuito: www.000webhost.com y <https://co.000webhost.com/hosting-gratis-cpanel>
2. Gestión de dominios restringidos “gov, edu, org, mil”.co: <https://registros.cointernet.com.co/>
3. Curador de contenidos digitales: <https://www.scoop.it/>
4. Herramientas de Google para trabajo colaborativo
5. Otras herramientas de trabajo colaborativo:
<https://es.padlet.com/>, <https://creately.com/es/home/>, <https://lucidchart.com/>



Herramientas Gratuitas para la Gestión del Conocimiento

6. **Capacitaciones:** YouTube, DAFP, Urna de Cristal, MINTIC, Gobierno Digital, Platzi, LinkedIn Learning, UDEMY (blog.facialix.com), PodCasts (Crimen Digital, Ciberseguridad sin Censura), Contraloría Departamental del Tolima.

7. Comunidades de Práctica

8. Herramientas para la gestión del conocimiento: <https://www.ceupe.com/blog/la-gestion-del-conocimiento.html>

9. Gestión del conocimiento y MIPG: <https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/cuales-son-sus-ejes->



Herramientas Gratuitas para la Identificación y Gestión de Vulnerabilidades y Amenazas

1. Antivirus Gratuito (Windows Defender; ESET: <https://www.eset.com/co/hogar/deteccion-de-malware-online/>, <https://www.eset.com/es/hogar/online-scanner/>)
2. AntiSpy Gratuito (<https://www.ashampoo.com/es-es/>)
3. Antivirus gratuitos para empresas (<http://es.clamwin.com/>, <https://www.immunet.com/index>)
4. Escáner de vulnerabilidades Nessus (<https://es-la.tenable.com/products/nessus>)
→ Previamente realizar un escaneo de red: <https://www.advanced-ip-scanner.com/es/>
5. Más información: <https://ciberseguridad.com/servicios/analisis-vulnerabilidades/>,
<https://geekflare.com/es/network-vulnerability-scanner/>, <https://www.youtube.com/watch?v=jK3ihJolTts>,
<https://www.youtube.com/watch?v=nygT5hlsJk>)



Perfil en Facebook del Proceso de Gestión TIC



<https://www.facebook.com/contraloriadepartamentaldeltolima.gestiontic>





REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVALUACIÓN DEL EVENTO

Por favor, diligenciar la encuesta de evaluación y registro de asistencia que se encuentra a través de la siguiente dirección: <https://forms.gle/5xhryVoM7wvgMT3AA>

O también se puede ingresar a través de nuestro sitio WEB, realizando los siguientes pasos:

1. Ingresar a www.contraloriatolima.gov.co
2. En el menú de “Atención al ciudadano” seleccionar “Servicios Online”, haciendo click en la fecha que se encuentra a la derecha de esa opción.
3. Click en la flecha que se encuentra a la derecha de “Audiencias, eventos y capacitaciones”
4. Click en la opción “Registro de asistencia”
5. Click sobre el enlace o hipervínculo “Formulario de registro de asistencia”



MEMORIAS DEL EVENTO

Descargar a través de nuestro sitio WEB, mediante los siguientes pasos:

1. Ingresar a www.contraloriatolima.gov.co
2. En el menú de “Atención al ciudadano” seleccionar “Servicios Online”, haciendo click en la fecha que se encuentra a la derecha de esa opción.
3. Click en la flecha que se encuentra a la derecha de “Audiencias, eventos y capacitaciones”
4. Click en la opción “Memorias de Eventos”
5. Click en el enlace de “Política de Gobierno Digital – Monitoreo”



CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN

Descargar a través de nuestro sitio WEB, mediante los siguientes pasos:

1. Ingresar a www.contraloriatolima.gov.co
2. En el menú de “Atención al ciudadano” seleccionar “Servicios Online”, haciendo click en la fecha que se encuentra a la derecha de esa opción.
3. Click en la flecha que se encuentra a la derecha de “Audiencias, eventos y capacitaciones”
4. Click en la opción “Constancias y Cumplidos”
5. Ingresar el número de documento de identificación y hacer click en “Buscar”, para generar el listado de constancias y cumplidos que ya se encuentran generados.
6. Seleccionar la pestaña Constancias o Cumplidos, según se requiera

* Puede aparecer el siguiente mensaje. “Estás a punto de enviar una información no segura Dado que la conexión que usa este sitio web no es completamente segura, otros usuarios podrán ver tu información.” ante lo cual se debe hacer click en el botón “Enviar de todas formas”, ya que no se trata de contraseñas u otro tipo de datos privados.

Las constancias y cumplidos se encontrarán disponibles para ser descargados, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la realización del evento, pero para obtener la constancia o cumplido de asistencia es necesario haber realizado el registro de asistencia y evaluación del evento, así como el haber participado activamente del proceso de formación y actividades propuestas durante el mismo.





¡Gracias!